

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE
SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
NA ROK 2025 /2026**

Wnioskodawca: ☐ Rodzic, ☐ Pełnoletni Uczeń, ☐ Dyrektor Szkoły

1. Dane osobowe wnioskodawcy: (wypełnić literami drukowanymi)

Imię:

Nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon kontaktowy:

.....

Adres zamieszkania / do korespondencji:

.....

.....

2. Dane osobowe ucznia: (wypełnić literami drukowanymi)

1)

Imię:

Nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwa i adres szkoły/klasa

.....

Typ szkoły(właściwe zaznaczyć X): ☐ Szkoła podstawowa, ☐ Liceum, ☐ Technikum,

☐ Zasadnicza szkoła zawodowa, ☐ Policealna szkoła zawodowa, ☐ Kolegium, ☐ Inne

2)

Imię:

Nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwa i adres szkoły/klasa

.....

Typ szkoły(właściwie zaznaczyć X): ☐ Szkoła podstawowa, ☐ Liceum, ☐ Technikum,
☐ Zasadnicza szkoła zawodowa, ☐ Policealna szkoła zawodowa, ☐ Kolegium, ☐ Inne

3)

Imię:

Nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwa i adres szkoły/klasa
.....

Typ szkoły(właściwie zaznaczyć X): ☐ Szkoła podstawowa, ☐ Liceum, ☐ Technikum,
☐ Zasadnicza szkoła zawodowa, ☐ Policealna szkoła zawodowa, ☐ Kolegium, ☐ Inne

4)

Imię:

Nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwa i adres szkoły/klasa
.....

Typ szkoły(właściwie zaznaczyć X) : ☐ Szkoła podstawowa, ☐ Liceum, ☐ Technikum,
☐ Zasadnicza szkoła zawodowa, ☐ Policealna szkoła zawodowa, ☐ Kolegium, ☐ Inne

5)

Imię:

Nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwa i adres szkoły/klasa
.....

Typ szkoły(właściwie zaznaczyć x): ☐ Szkoła podstawowa, ☐ Liceum, ☐ Technikum,
☐ Zasadnicza szkoła zawodowa, ☐ Policealna szkoła zawodowa, ☐ Kolegium, ☐ Inne

3. Przyczyny uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego (właściwe zaznaczyć x):

- ☐ trudna sytuacja materialna, ☐ bezrobocie, ☐ niepełnosprawność, ☐ ciężka lub długotrwała choroba, ☐ wielodzietność, ☐ alkoholizm, ☐ narkomania, ☐ rodzina jest niepełna, ☐ wystąpiło zdarzenie losowe, ☐ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- ☐ inne (jakie?)

4. Dane dotyczące gospodarstwa domowego (wypełnić literami drukowanymi).

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	miesięczny dochód <u>netto</u> w złotych
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
Dochód miesięczny uzyskany z gospodarstwa rolnego: ilość ha przeliczeniowych x 459zł					 zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego (netto) miesięcznie wynosi					zł
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł słownie:					

- ❖ Kryterium dochodowe uprawniające do przyznania prawa do stypendium szkolnego wynosi 823 zł netto.
- ❖ Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 459 zł.

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (właściwe zaznaczyć x) :

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów zakupu podręczników oraz innych wydatków wg katalogu wydatków podlegających refundacji;
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych).

6. Odbiór stypendium :

FORMY PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM																						
RACHUNEK BANKOWY NR																						
			-				-				-				-				-			

7. Pouczenia

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego - art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481z późn. zm.)
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego - art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.)
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów
4. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji art. 90 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.)
5. Na podstawie art. 233 **kodeksu karnego** (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.)- „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”

.....
Podpis wnioskodawcy o zapoznaniu się z treścią pouczenia

Oświadczenie

Łonów dn.

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

.....

Ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na późniejsze zmiany decyzji w sprawie przyznania stypendium szkolnego zgodnie z art. 155 ustawy z dn. 14 czerwca 1960 r. – k.p.a. (Dz. U. Z 2023 r. poz. 775) w celu uzyskania wypłaty stypendium w dłuższym okresie od zawartego w poprzedniej decyzji.

Wyrażam zgodę na wydłużenie terminu wydania decyzji dotyczącej stypendium szkolnego w przypadku braku środków finansowych na ten cel.

.....

czytelny podpis wnioskodawcy

Oświadczenie

Ja.....

zamieszkały/a/

zobowiązuje się do dostarczenia rachunków, faktur do składnego wniosku o stypendium na rok szkolny 2025/2026 w terminach:

- ❖ za I turę stypendium szkolnego do 30 listopada 2025 r.
- ❖ za II turę stypendium szkolnego do 30 maja 2026 r.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis wnioskodawcy

Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć dokumenty:

1. zaświadczenie od pracodawcy lub oświadczenie o wysokości dochodów z tytułu zatrudnienia;
2. zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy (z prawem lub bez prawa do zasiłku);
3. zaświadczenie lub oświadczenie o otrzymywaniu świadczeń dla bezrobotnych;
4. oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych;
5. zaświadczenie lub decyzja o otrzymywaniu świadczeń takich jak: zasiłek stały, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny, fundusz alimentacyjny lub oświadczenie o wysokości otrzymywanych świadczeń;
6. wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie komornika o nieściągalności alimentów, ewentualnie oświadczenie o wys. alimentów;
7. zaświadczenie lub oświadczenie o ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy
Przyjmuje się, że z 1 hektara przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 459 zł;
8. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub oświadczenie zawierające informację o formie opodatkowania, oświadczenie o wysokości dochodu oraz dowód opłacenia składek w ZUS (działalność gospodarcza opodatkowana na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne);
9. odcinek renty / emerytury lub oświadczenie o wysokości otrzymywanych świadczeń;
- 10. zaświadczenie ze szkoły ucznia.**

Dokumenty niezbędne do rozliczenia w celu otrzymania stypendium szkolnego

- faktury VAT,
- imienne rachunki,
- imienne bilety miesięczne,
- dowody wpłaty na wnioskodawcę lub ucznia,
- wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Klauzula informacyjna – Stypendium szkolne/zasiłek szkolny

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Ośrodek Pomocy Społecznej w Łoniowie z siedzibą pod adresem: Łoniów 56, 27-670 Łoniów, (dalej: Ośrodek) w imieniu, którego obowiązki Administratora wypełnia Kierownik.**
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu email: iodo@loniow.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Łoniów, stanowiącym załącznik do uchwały nr XI/56/2025 Rady Gminy w Łoniowie z dnia 31 stycznia 2025 r., a także na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa lub zawartej umowy np.: dane kontaktowe.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest ustalenie i przyznanie prawa do świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty.
5. Podanie przez Państwa danych osobowych niezbędnych do realizacji świadczenia, o którym mowa powyżej jest obowiązkowe - jeżeli odmówią Państwo podania danych lub podadzą nieprawidłowe dane, skutkować to będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego. Podanie danych dodatkowych np. kontaktowych jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Państwa zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa.
7. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4 oraz zgodnie z przepisami prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych; prawo do żądania sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych; w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
10. Państwa dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....

KATALOG WYDATKÓW PODLEGAJĄCYCH REFUNDACJI W RAMACH STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Zakup książek tj.: podręczniki, lektury, książki rozwijające zainteresowania ucznia, słowniki, atlasy, encyklopedie.
2. Tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe.
3. Tornister (plecak szkolny).
4. Obuwie sportowe na lekcje wychowania fizycznego.
5. Strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego (koszulka, spodenki, spodnie dresowe lub dres).
6. Ubrania robocze wymagane przez szkołę (np. na praktykę zawodową), mundurek szkolny.
7. Przybory i materiały do nauki zawodu.
8. Artykuły szkolne: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół.
9. Okulary korekcyjne (potwierdzone zaświadczeniem lekarskim, ewentualnie na fakturze musi być adnotacja, że okulary są przeznaczone dla ucznia).
10. Drukarka, papier, tusz do drukarki.
11. Instrumenty muzyczne wykorzystywane przez ucznia do nauki gry (z zaświadczeniem/oświadczeniem o pobieraniu nauki gry na instrumencie).
12. Sprzęt na wycieczki szkolne i turystyczne oraz treningi (plecak, torba sportowa, śpiwór).
13. Sprzęt sportowy/odzież sportowa związana z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu (z zaświadczeniem/oświadczeniem o uczęszczaniu na treningi określonej dyscypliny sportu).
14. Zakup komputera/laptopa/tabletu (po 1 szt. na rok szkolny), monitora, oprogramowania systemowego, nośników danych, koszt naprawy komputera.
15. Pokrycie kosztu abonamentu internetowego (refundacja na podst. faktur z dołączonym potwierdzeniem wpłaty i umowy o świadczeniu usług).
16. Strój kąpielowy na basen, klapki, okulary pływackie, czepek, rachunki za basen.
17. Koszty uczestnictwa w kursach nauki języków obecnych lub w klubach sportowych.
18. Koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, czesne, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
19. Koszty dojazdu do szkół (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych).
20. Koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach (wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, wyjścia do kina czy teatru).
21. Koszty zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych).

Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów: faktur VAT, imiennych rachunków, imiennych biletów miesięcznych, dowodów wpłaty. Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną z wyjazdami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę, z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Powyższe dokumenty powinny m.in. zawierać nazwę wystawcy, datę wystawienia/sprzedaży i nazwisko nabywcy (wnioskodawcy), pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji. **Istotne jest, aby obuwie i odzież miały adnotację „sportowe”.** W przypadku, gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć oraz właściwy, czytelny podpis.

Data wystawienia dokumentów powinna zawierać się w następujących okresach:

1. Zakup podręczników oraz pozostałych artykułów wg katalogu wydatków podlegających refundacji – od lipca do czerwca.
2. Bilety autobusowe – od września do czerwca.

Termin dostarczenia rachunków, faktur do składanego wniosku o stypendium szkolne na rok 2025/2026:

- ◆ za I turę stypendium szkolnego do 30 listopada 2025 r.
- ◆ za II turę stypendium szkolnego do 30 maja 2026 r.